

# **ARCHIEFVERORDENING**

Veiligheidsregio Drenthe

**Inhoud**

Hoofdstuk I Algemene bepalingen .....	3
Hoofdstuk II De aanwijzing van de archiefbewaarplaats .....	3
Hoofdstuk III Archiefbescheiden van de GR Veiligheidsregio Drenthe en de Hulpverleningsdienst Drenthe .....	3
Hoofdstuk IV De zorg van het Dagelijks Bestuur voor de archiefbescheiden.....	3
Hoofdstuk V Toezicht op zorg voor en beheer voor de archiefbescheiden.....	4
Hoofdstuk VI Het beheer van de archiefbescheiden, welke niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats .....	5
Hoofdstuk VII Slotbepalingen .....	5
Memorie van toelichting .....	6

## **ARCHIEFVERORDENING VEILIGHEIDSREGIO DRENTH**

Het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Drenthe, gelezen het voorstel van het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Drenthe van 12 januari 2011, gelet op artikel 40 lid 1 en 2 van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Drenthe, besluit vast te stellen de navolgende verordening betreffende de zorg en het beheer van de archiefbescheiden van de Veiligheidsregio Drenthe en de Hulpverleningsdienst Drenthe, de aanwijzing van de archiefbewaarplaats en het beheer van de archiefbescheiden, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

### **Hoofdstuk I Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1**

In deze verordening en de daarop berustende voorschriften wordt verstaan onder:

- de wet: de Archiefwet 1995;
- de Archiefregeling: de Archiefregeling;
- de Regeling: de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Drenthe;
- de archiefbewaarplaats: de op grond van artikel 40 lid 3 van de Regeling aangewezen archiefbewaarplaats;
- beheerder: de secretaris van de Regeling die conform artikel 40 lid 2 van de Regeling belast is met het beheer van de archiefbescheiden, die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht. Het beheer kan worden gemandateerd;
- informatiesysteem: systeem van documentatie, procedures, apparatuur en programmatuur, met behulp waarvan archiefbescheiden kunnen worden vervaardigd, bewerkt, verzonden, ontvangen en geraadpleegd;
- archiefbescheiden: al die bescheiden die ongeacht hun vorm, naar hun aard bestemd zijn om te berusten onder de instelling, persoon of groep personen die deze heeft ontvangen of opgemaakt uit hoofde van zijn/haar activiteiten of vervulling van zijn of haar taken;
- archivaris: de op grond van artikelen 11 en 12 benoemde personen.

### **Hoofdstuk II De aanwijzing van de archiefbewaarplaats**

#### **Artikel 2**

De in artikel 40 lid 3 van de Regeling bedoelde archiefbewaarplaats is het Regionaal Historisch Centrum Drenthe (Drents Archief) te Assen.

### **Hoofdstuk III Archiefbescheiden van de GR Veiligheidsregio Drenthe en de Hulpverleningsdienst Drenthe**

#### **Artikel 3**

1. De archiefbescheiden van de Veiligheidsregio Drenthe en de Hulpverleningsdienst Drenthe vormen een samenhangend geheel en worden beheerd overeenkomstig de taakverdeling, vastgesteld en voortvloeiend uit de organisatieverordening en de daarop gebaseerde mandaatbesluiten.
2. De archiefbescheiden van de Veiligheidsregio Drenthe en die van de uitvoeringsorganisatie Hulpverleningsdienst Drenthe vormen twee afzonderlijke archieven, echter deze zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Dit conform artikel 40 lid 1 van de Regeling. Beide archieven vallen onder de in artikel 4 lid 1 genoemde zorgplicht.

### **Hoofdstuk IV De zorg van het Dagelijks Bestuur voor de archiefbescheiden**

#### **Artikel 4**

1. Het Dagelijks Bestuur is belast met de zorg voor de archieven, welke nog niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, van de Veiligheidsregio Drenthe en die van de uitvoeringsorganisatie Hulpverleningsdienst Drenthe.
2. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor voldoende en doelmatige archiefruimten.

**Artikel 5**

Het Dagelijks Bestuur wijst de secretaris van de Regeling aan als beheerder van de archieven, voor zover deze niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, van de in artikel 3 lid 1 genoemde organen, conform artikel 40 lid 2 van de Regeling. Het beheer kan worden gemandateerd.

**Artikel 6**

Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor de aanstelling van voldoende deskundig personeel voor de werkzaamheden verbonden aan het beheer van alle archiefbescheiden, ongeacht hun vorm.

**Artikel 7**

1. Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor dat de vervaardiging en de bewaring van de archiefbescheiden geschiedt op zodanige wijze dat het behoud van deze bescheiden voldoende is gewaarborgd.
2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de vervaardiging van bescheiden bestemd voor een overheidsorgaan of andere belanghebbende, van welke bescheiden redelijkerwijze kan worden aangenomen dat zij voor dezen als archiefbescheiden voor blijvende bewaring in aanmerking komen.

**Artikel 8**

Het Dagelijks Bestuur draagt er zorg voor, dat jaarlijks op de begroting voldoende middelen worden geraamd ter bestrijding van de kosten die aan de zorg voor de archiefbescheiden zijn verbonden.

**Artikel 9**

Het Dagelijks Bestuur stelt voor het beheer van de archiefbescheiden die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht voorschriften vast.

**Artikel 10**

Het Dagelijks Bestuur brengt de rapportages, welke door de gemeentearchivaris aan haar zijn uitgebracht in verband met het toezicht bedoeld in artikel 40, vierde lid, van de wet, ter kennis van het Algemeen Bestuur.

**Hoofdstuk V Toezicht op zorg voor en beheer voor de archiefbescheiden****Artikel 11**

Conform artikel 40 lid 4 van de Regeling zijn Gedeputeerde Staten van Drenthe belast met het toezicht op de zorg voor de archiefbescheiden van de Regeling en de uitvoeringsorganisatie Hulpverleningsdienst Drenthe, dit conform artikel 33 lid 1 van de wet.

**Artikel 12**

In tegenstelling tot artikel 40 lid 4 van de Regeling is de gemeentearchivaris van Assen belast met het toezicht op het **beheer** van de niet overgebrachte archiefbescheiden van de Regeling en de uitvoeringsorganisatie Hulpverleningsdienst Drenthe.

**Artikel 13**

De beheerder verschaft aan de gemeentearchivaris en degenen die hem in de uitoefening van het toezicht vervangen of bijstaan, toegang tot de archiefbescheiden die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht en de ruimten waarin deze zich bevinden.

**Artikel 14**

De archivaris doet van zijn bevindingen bij de uitoefening van het toezicht mededeling aan het Dagelijks Bestuur alsmede, indien hij hiertoe aanleiding vindt, aan het Algemeen Bestuur van de Regeling en aan de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten aan de Regeling. Hij geeft daarbij aan welke voorzieningen naar zijn mening in het belang van een goed beheer moeten worden getroffen.

### **Artikel 15**

De beheerder doet aan de archivaris tenminste tijdig mededeling van het voornemen om aan het Algemeen Bestuur van de Regeling een voorstel te doen tot:

- a) opheffing, samenvoeging of splitsing van een beheereenheid of overdracht van één of meer taken aan een andere beheereenheid, overheidsorgaan of rechtspersoon;
- b) bouw, verbouwing, inrichting, of verandering van inrichting en ingebruikneming van ruimten als archiefruimte;
- c) verandering van de plaats van bewaring van niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden;
- d) ontwerp, vervanging, aanschaf of invoering van een informatiesysteem;
- e) voorbereiding, invoering en wijziging van ordeningssystemen.

### **Artikel 16**

De in artikelen 11 en 12 genoemde toezichthouders doen jaarlijks verslag aan het Dagelijks Bestuur betreffende de uitoefening van het toezicht.

## **Hoofdstuk VI Het beheer van de archiefbescheiden, welke niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats**

### **Artikel 17**

1. Het beheer van de archiefbescheiden, welke niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, geschiedt overeenkomstig de bepalingen van de wet en de ter uitvoering daarvan gegeven voorschriften.
2. Het beheer van de archiefbescheiden, welke niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, geschiedt conform de in artikel 9 opgestelde voorschriften.

## **Hoofdstuk VII Slotbepalingen**

### **Artikel 18**

Deze verordening treedt in werking met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2011.

### **Artikel 19**

Deze verordening wordt aangehaald als Archiefverordening Veiligheidsregio Drenthe.

Vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Drenthe d.d. 09-02-2011

K.S. Heldoorn  
voorzitter

S.C.H. Ritsema  
secretaris

## Memorie van toelichting

Deze verordening is, evenals wet en besluit, niet alleen van toepassing op klassieke, papieren archiefbescheiden, maar ook op moderne, digitale informatiedragers.

Hoofdstuk IV bevat een uitwerking van het begrip 'zorg', dat in de Archiefwet 1995 niet wordt gedefinieerd. Wat voldoende en doelmatige archiefruimten zijn (artikel 4), is geregeld in het Archiefbesluit 1995.

Hoofdstuk V bevat bepalingen die vroeger vaak werden opgenomen in een instructie voor de beheerder, maar die met het oog op de externe werking beter in een verordening passen. Ondanks het feit, dat deze archiefverordening beperkt is tot zaken waarvoor de wet een regeling verlangt, zijn ook documentaire collecties, die aanwezig zijn, onder de werking van de verordening gebracht. Veelal bevatten deze collecties ook archiefbescheiden en geschiedt het beheer op dezelfde wijze.

Het toezicht op het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden van de GR VRD wordt in deze Archiefverordening toebedeeld aan de gemeentearchivaris van Assen.

Voor deze verordening is gebruik gemaakt van de modelregeling van het Landelijk Overleg Provinciale Archiefinspecteurs (LOPAI).

### Artikelsgewijze toelichting

#### Artikel 1

Begripsbepalingen zijn alleen uit de wet overgenomen als daaraan in deze verordening een meer specifieke betekenis moest worden toegekend.

#### Artikel 4

De Archiefregeling (*Staatscourant* 2010, nr. 70 d.d. 6 januari 2010) stelt op grond van artikel 13, vierde lid, van het Archiefbesluit 1995 vast, aan welke bouwkundige en inrichtingseisen de archiefbewaarpplaats en de archiefruimten moeten voldoen.

#### Artikel 5

De aanwijzing van de beheerder is opgenomen in de op grond van artikel 9 te stellen voorschriften: het hierna opgenomen Besluit Informatiebeheer. Zie hiervoor het Besluit Informatiebeheer, artikel 2.

#### Artikel 7

De Archiefregeling (*Staatscourant* 2010, nr. 70 d.d. 6 januari 2010) stelt op grond van artikel 11 tweede lid van het Archiefbesluit 1995 nadere regels omtrent de kwaliteit van en de procedures rond het materiële behoud van de daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden. Artikel 11 van het Archiefbesluit 1995 kent de in dit artikel bedoelde verplichting slechts ten behoeve van de interne stukken. Uit overwegingen van behoorlijk bestuur en ter besparing van conserveringskosten voor de overheid als geheel acht de Veiligheidsregio dit onjuist. Daarom is in het tweede lid bepaald, dat ook de te verzenden stukken aan de genoemde Regeling dienen te voldoen. De Veiligheidsregio Drenthe en de uitvoeringsorganisatie Hulpverleningsdienst Drenthe heeft als ontvanger van door andere overheden opgemaakte stukken daarvan zelf ook profijt.

#### Artikel 9

De bedoelde voorschriften zijn opgenomen in het Besluit Informatiebeheer. Voor het beheer van de naar de archiefbewaarpplaats overgebrachte archiefbescheiden wordt verwezen naar artikel 26 lid 2 en artikel 32 lid 1 van de wet.

## Artikel 13

De ontwikkelingen op het gebied van de moderne informatietechnologie hebben in de wet geleid tot een gewijzigde definitie van de term 'archiefbescheiden'. De wetgever heeft – binnen de formele betekenis van het begrip archiefbescheiden – bedoeld onder deze term alle op enigerlei wijze vastgelegde informatie te begrijpen inclusief die welke slechts via informatietechnologie opgevraagd kan worden. Ondanks de ruimere betekenis van 'archiefbescheiden' kan de materie veelal met de traditionele bepalingen worden geregeld, zij het dat sommige begrippen een andere ruimere inhoud hebben gekregen. Dat heeft onder andere gevolgen voor een term als 'beheer'. Zo zal het voor het toezicht op het beheer van machine leesbare gegevensbestanden niet meer voldoende zijn dat toegang tot de ruimte is verzekerd. De formulering betreffende de noodzakelijke medewerking is ontleend aan de artikelen 52 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en 5:20 van de Algemene wet bestuursrecht.

## Artikel 15

Slechts die aspecten van de uitoefening van het archiefbeheer zijn hier vermeld, die bij constatering achteraf tot onevenredig hoge kosten zouden kunnen leiden, of die ernstige schade voor het behoud dan wel de openbaarheid van de archiefbescheiden en de rechtszekerheid van de burger tot gevolg zouden hebben.